

অফিস আদেশ

তারিখঃ ২২/১১/২০২২

বিষয়ঃ দাখিলপত্র ও মূল্য ঘোষণা পত্র পরীক্ষাকরণ সংক্রান্ত।

এ দপ্তরের দাখিলপত্র ও মূল্য ঘোষণা পত্র পরীক্ষার জন্য নিম্ন বর্ণিত কর্মকর্তাদের দায়িত্ব প্রদান করা হল।

ক্রম নং	কর্মকর্তার নাম ও পদবী	বর্তমান কর্মস্থল	অর্পিত দায়িত্ব	বিভাগের নাম
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)
১.	জনাব ইফতেখার হোসেন রাজস্ব কর্মকর্তা	সদর দপ্তর প্রশাসন	দাখিলপত্র ও মূল্য ঘোষণা পরীক্ষা	কোতয়ালী বিভাগীয় দপ্তর
২.	জনাব শেখ আমির আলী রাজস্ব কর্মকর্তা	সদর দপ্তর আইন		লালবাগ বিভাগীয় দপ্তর
৩.	জনাব মোঃ জয়নাল আবেদীন রাজস্ব কর্মকর্তা	সদর দপ্তর নিরীক্ষা		তেজগাঁও বিভাগীয় দপ্তর
৪.	জনাব আবুল হাশেম ডুইয়া রাজস্ব কর্মকর্তা	সদর দপ্তর গোয়েন্দা ও তদন্ত		মুন্সিগঞ্জ বিভাগীয় দপ্তর
৫.	তাপসী রায় টুম্পা সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা	সদর দপ্তর মুসক নীতি		সেগুনবাগিচা বিভাগীয় দপ্তর
৬.	জনাব মোঃ আমিনুল ইসলাম সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা	সদর দপ্তর আইন		মতিঝিল বিভাগীয় দপ্তর
৭.	জনাব ফেরদৌস মোহাম্মদ দুলাল সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা	সদর দপ্তর নিরীক্ষা		ধানমন্ডি বিভাগীয় দপ্তর
৮.	জনাব জয়দেব চন্দ্র মজুমদার সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা	সদর দপ্তর নিরীক্ষা		নারায়ণগঞ্জ বিভাগীয় দপ্তর

০২। বেগম নাহিদা ফরিদী, যুগ্ম কমিশনার-১, বর্ণিত ক্রমিক ০১ হতে ০৪ পর্যন্ত এবং জনাব মোঃ বশীর আহমেদ, যুগ্ম কমিশনার-২ ৫ হতে ৮ ক্রমিকে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তাগণের কার্যক্রম নিয়মিত মনিটর করবেন এবং রাজস্বের দিক দিয়ে গুরুত্বপূর্ণ প্রতিষ্ঠানের দাখিলপত্র দৈবচয়নের ভিত্তিতে তাঁরা নিজেরা পরীক্ষা করবেন। প্রতি সপ্তাহের গৃহীত কার্যক্রম বিষয়ে পরবর্তী সপ্তাহের প্রথম কার্যদিবসে অতিরিক্ত কমিশনার-১ বরাবর সংযুক্ত ছক-১ এবং ছক-২ এ তথ্যাদি পেশ করবেন।

০৩। অতিরিক্ত কমিশনার-১ বিষয়টি নিয়মিত সার্বিক তত্ত্বাবধান করবেন এবং প্রাপ্ত তথ্যের ভিত্তিতে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করবেন।

০৪। এ আদেশ জনস্বার্থে জারি করা হল যা অবিলম্বে কার্যকর হবে এবং পরবর্তী নির্দেশ না দেয়া পর্যন্ত বলবৎ থাকবে।

সংযুক্তিঃ বর্ণনামতে ০২ (দুই) টি ছক।

[ ইসমাইল হোসেন সিরাজী ]  
কমিশনার

পত্র নং- ২(২৩)-জনপ্রশাঃ/সদর/বিবিধ/দপ্তর আদেশ/০৬/২০১৩/ ২০৬০ (২-২০)

তারিখঃ ২২/১১/১৩

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলঃ-

- ০১। অতিরিক্ত কমিশনার-১, কাস্টমস্, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট, ঢাকা (দক্ষিণ), ঢাকা।
- ০২। যুগ্ম কমিশনার-১/২, কাস্টমস্, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট, ঢাকা(দক্ষিণ), ঢাকা।
- ০৩। সহকারী কমিশনার (প্রশাসন/নিরীক্ষা), সদর দপ্তর, কাস্টমস্, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট, ঢাকা(দক্ষিণ), ঢাকা।
- ০৪। সহকারী প্রোগ্রামার, সদর দপ্তর, কাস্টমস্, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট, ঢাকা(দক্ষিণ), ঢাকা (তাকে ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
- ০৫। রাজস্ব কর্মকর্তা (প্রশাসন/নিরীক্ষা), সদর দপ্তর, কাস্টমস্, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট, ঢাকা (দক্ষিণ), ঢাকা।
- ০৬। শাখা প্রধান, মূসক নীতি ও বাসআবায়ন/মূসক নিরীক্ষা শাখা, সদর দপ্তর, কাস্টমস্, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট, ঢাকা (দক্ষিণ), ঢাকা। শাখা প্রধানকে নিয়মিত ভাবে মাঠ পর্যায় হতে দাখিলপত্র/মূল্য ঘোষণা পত্র সংগ্রহ করে উক্ত কমিটিকে সরবরাহের জন্য বলা হল।
- ০৭। জনাব.....পদবী....., সদর দপ্তর, কাস্টমস্, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট, ঢাকা (দক্ষিণ), ঢাকা।
- ০৮। ব্যক্তিগত সহকারী, কমিশনার। কমিশনার মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য।
- ০৯। গার্ড ফাইল।

*Amina*  
১২.১১.১৩  
[ সাবরিনা আমিন ]  
সহকারী কমিশনার (প্রশাসন)

ছক-১

বিষয়ঃ মূল্য ঘোষণা পরীক্ষা সংক্রান্ত তথ্যাদি

ক্রম নং	প্রতিষ্ঠানের নাম, ঠিকানা ও নিবন্ধন নম্বর	যে কর মেয়াদের দাখিলপত্র পরীক্ষা করা হয়েছে।	প্রাপ্ত অনিয়মের বিবরণ	করদায়িতা নিরূপন/ অডিটযোগ্য/মূল্য পুনঃ নির্ধারণযোগ্য কিনা	মতামত/সুপারিশ
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)

*Handwritten signature*

ছক-২

বিষয়ঃ দাখিলপত্র পরীক্ষা সংক্রান্ত তথ্যঃ

ক্রম নং	প্রতিষ্ঠানের নাম, ঠিকানা ও নিবন্ধন নম্বর	মূল্য ঘোষণার তারিখ	প্রাপ্ত অনিয়মের বিবরণ	করদায়িতা নিরূপন/ অডিটযোগ্য/মূল্য পুনঃ নির্ধারণযোগ্য কিনা	মতামত/সুপারিশ
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)

*Handwritten signature*